**НОВОСИБИРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТЧЕТОВ И ВЫБОРОВ**

**В ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В 2024 году**

**Декабрь 2023 год**

Уважаемые коллеги!

Отчеты и выборы в Профсоюзе проводятся в единые сроки в соответствии с п. 2 ст. 16 Устава Профсоюза.

Постановлением Исполнительного комитета Профсоюза от 12.10.2023 г. № 18 «О проведении отчетов и выборов профсоюзных органов в 2024 – 2025 годах» принято решение о проведении в 2024 году отчётно-выборных профсоюзных собраний и конференций первичных и территориальных организациях Профсоюза, срок полномочий выборных органов которых истекает в 2024 году.

Постановлением президиума Новосибирской областной организации Профсоюза от 11.12.2024 г. № 24-1 «О проведении отчетов и выборов профсоюзных органов в 2024 году» установлены сроки проведения отчетно-выборных профсоюзных собраний первичных профсоюзных организаций – **с 1 февраля 2024 года по 31 мая 2024 года**.

В ходе отчетно-выборной кампании в Профсоюзе проводятся отчеты и выборы всех выборных профсоюзных органов: профсоюзных комитетов, председателей первичных профсоюзных организаций, контрольно-ревизионных комиссий.

В подготовительный период отчетно-выборной кампании необходимо провести собеседование с каждым членом Профсоюза, проверить состояние учета, наличие заявлений о безналичном перечислении членских взносов, привести структуру профсоюзной организации в соответствие с требованием Устава Профсоюза.

От качества подготовки и проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания во многом зависит дальнейший уровень работы первичной организации Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Надеемся, что методические рекомендации по проведению отчетов и выборов в первичных организациях Профсоюза помогут в Вашей практической работе по подготовке и проведению отчетно-выборных собраний.

**ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОГО СОБРАНИЯ**

**В ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

При подготовке необходимо провести не менее **2 заседаний** профсоюзного комитета

|  |  |
| --- | --- |
| **1 шаг**  ПРОВЕСТИ **ПЕРВОЕ** ЗАСЕДАНИЕ ПРОФКОМА **(приложение № 1)** | **ПРИНЯТЬ**  решение о проведении отчетно-выборного собрания. |
| **УТВЕРДИТЬ**  комиссию по подготовке и проведению собрания. |
| **УТВЕРДИТЬ примерную ПОВЕСТКУ:**  1.О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.  2.О работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 2019г. по 2024г.  3.О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации  4.О выборах председателя первичной профсоюзной организации.  5.О выборах профсоюзного комитета.  6.О выборах контрольно- ревизионной комиссии.  7.О выборах уполномоченного по охране труда *(если в ППО до сих пор он не избран).*  8.О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза.  9.О делегировании представителя ППО в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.  10.О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза. |
| **СОГЛАСОВАТЬ ДАТУ** проведения собрания с руководителем учреждения образования. *(В соответствии с п. 2.1. ст. 16 Устава Профсоюза дата созыва отчетно-выборного собрания, и повестка дня сообщаются не позднее, чем за 15 дней.)* |
| **НАПРАВИТЬ**  выписку из решения профкома о дате, месте и времени проведения собрания в территориальную организацию Профсоюза. |
| **2 шаг**  - в профгруппе – не позднее, чем за 3 дня;  - в организации структурного подразделения – не позднее, чем за 5 дней;  - в первичной профсоюзной организации - не позднее, чем за 15 дней. | **ПРОИНФОРМИРОВАТЬ всех членов ППО, РАЗМЕСТИВ** в Профсоюзном уголке (на профсоюзной страничке сайта образовательного учреждения, по телефону WhasApp) информацию **о дате, времени** и **месте** проведения собрания с указанием повестки собрания. |
| **3 шаг**  **за 7 дней**  **(приложение № 2,3,4,5)** | **ПОДГОТОВИТЬ и УТВЕРДИТЬ** на следующем заседании профкома **тезисы отчетного доклада.** Коллегиальность написания доклада членами ПК**.** |
| **СОСТАВИТЬ** список и **ПРИГЛАСИТЬ** на собрание **социальных партнеров, председателя территориальной организации Профсоюза и т.д.** |
| **ПОДГОТОВИТЬ проект постановления** отчётно-выборного собрания.  Данный документ состоит из констатирующей и постановляющей частей.  В констатирующей части кратко отмечаются успехи и недостатки работы профкома за отчетный период. В постановляющей части дается оценка работы выборного профоргана за отчетный период (удовлетворительно, неудовлетворительно). |
| **4 шаг**  **за 5 дней**  **(приложение № 6)** | **ПОДГОТОВИТЬ порядок** ведения отчетно-выборного собрания. |
| **ПОДГОТОВИТЬ** необходимые документы, материалы для ведения собрания (регистрационные листы, формы протоколов, презентации и т.д.)**.** |
| **5 шаг**  **накануне собрания** | **ПОДГОТОВИТЬ** помещение для проведения собрания. |
| Для счетной комиссии **ПОДГОТОВИТЬ** бланки протоколов, урну для тайного голосования. |
| **Организовать выставку,** отражающую работу профорганизации за отчетный период. |
| **6 шаг**  непосредственно перед собранием (за полчаса - час) | **Провести регистрацию** членов собрания, во время которой записываются (регистрируются) все прибывшие на собрание. |
| **7 шаг**  **(приложение № 7,8)** | По ходу собрания секретарь **СОСТАВЛЯЕТ ПРОТОКОЛ** отчетно-выборного собрания. |
| **8 шаг**  непосредственно после собрания  **(приложение № 9)** | **ПРОВЕСТИ** первое заседание нового профсоюзного комитета. |
| **9 шаг**  **(приложение № 10)**  **(приложение № 11)** | **ОФОРМИТЬ в АИС**  - отчетпо форме 1ОВ;  - внести изменения во вкладку «Профактив»  - направить в территориальную организацию Профсоюза выписку из протокола отчетно-выборного собрания об избрании председателя. |

В соответствии со ст. 21 Устава Профсоюза профсоюзное **собрание является высшим органом** первичной профсоюзной организации.

Собрание считается правомочным при участии в нем **более половины членов Профсоюза,** состоящих на профсоюзном учете (п. 4 ст.22 Устава Профсоюза).

Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало **более половины** членов Профсоюза, принимающих участие в собрании при наличии кворума (п. 5 ст. 22 Устава Профсоюза).

Решение собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции (п.3.10. ст.22 Устава Профсоюза) считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство (**не менее 52%)** участников собрания при наличии кворума.

**Открывает, ведет и закрывает отчетно-выборное собрание (конференцию)** по должности **председатель** первичной организации Профсоюза.

Для проведения отчетно-выборного собрания следует выбрать **рабочие органы отчетно-выборного собрания ППО.** Количественный и персональный состав рабочих органов собрания, а также порядок их работы устанавливаются собранием.

К ним относятся:

**- рабочий президиум** (председатель собрания, председатель ППО, руководитель образовательной организации, представитель вышестоящего профсоюзного органа);

**- секретарь** для организации протоколирования работы собрания **(приложение № 7***).*

***Обратите внимание!!!*** Протокол отчетно-выборного собрания идет под последним номером. Все последующие собрания начинаются с № 1;

**- редакционная комиссия** редактирует проект постановления с учетом замечаний и добавлений, поступивших при его обсуждении (**(приложение № 8)**;

**- счетная комиссия** (при тайном голосовании**) или группа счетчиков (**при открытом голосовании**)** избирается на собрании для организации процедуры голосования и подсчета голосов при принятии решений, особенно при выборах профсоюзного комитета.

Если голосование ОТКРЫТОЕ, группа счетчиков подсчитывает голоса (поднятые руки, специальные карточки для голосования и т.п.).

Если голосование ТАЙНОЕ, то счетная комиссия:

- готовит бланки бюллетеней для голосования;

- проверяет и опечатывает урну голосования;

- подсчитывает голоса и оформляет протокол о результатах голосования по выборам председателя, профсоюзного комитета и контрольно-ревизионной комиссии.

В начале собрания выносится на утверждение регламент работы или в развернутом, или в сокращенном виде. Чаще всего в сокращенном виде.

**В сокращенном виде** задаются временные рамки докладов по отчёту комитета (совета) и КРК организации Профсоюза, время, выделяемое для выступлений в прениях, время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т.д.

**В развернутом виде** регламентируются все процедурные вопросы, вплоть до того, в течение скольких минут можно подавать записки, время на работу счетной комиссии, редакционной и т.д., т.е. составляется сценарий собрания.

**После собрания:**

**избранному председателю:**

* Провести организационное заседание профсоюзного комитета (распределение обязанностей) и контрольно-ревизионной комиссии (избрание председателя) **(приложение № 9)**.
* Обработать и подготовить к хранению материалы собрания (протокол, постановления и др.).
* Заполнить в АИС статистический **отчет** по итогам отчетов и выборов в первичной организации **по форме 1-ОВ** (в течение **5-рабочих дней после проведения собрания**)
* Направить в территориальную профсоюзную организацию выписку об избрании председателя ППО, (приложение №10, 11), контрольно-ревизионной комиссии, делегата(ов) на конференцию территориальной организации Профсоюза + анкеты делегата (ов), предложение о кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза (в течение **5-рабочих дней после проведения собрания**).

**избранной контрольно-ревизионной комиссии**

**•**Провести организационное заседание, где избирается председатель КРК.

Приложение №1

Профессиональный союз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПРОТОКОЛ**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Избрано в состав профкома чел.

Присутствовали на заседании чел. *(Лист присутствия прилагается)*

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1.О проведении отчетно-выборного собрания.

**Голосовали**:\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_ «воздержался» *(в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол).*

**По первому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) ознакомил(а) с постановлениями президиума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районной организации Общероссийского Профсоюза образования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_202\_\_\_ №\_\_ «О проведении на территории района отчетно-выборной кампании в 2024 году» и комитета (совета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районной организации Общероссийского Профсоюза образования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_202\_\_\_ №\_\_ «О созыве отчетно-выборной конференции»,

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Провести отчетно-выборное собрание «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024\_\_г.

2.Утвердить примерную повестку отчетно-выборного собрания:

* О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.
* О работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 2019г. по 2024г.
* О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации
* О выборах председателя первичной профсоюзной организации.
* О выборах профсоюзного комитета.
* О выборах контрольно-ревизионной комиссии.
* О выборах уполномоченного по охране труда *(если до сих пор не избран)*.
* О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза.
* О делегировании представителя ППО в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.
* О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза.

3.Проинформировать всех членов ППО о дате, времени и месте проведения отчетно-выборного собрания (ответственный ФИО).

4.Подготовить проект доклада «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 2019 по 2024 годы и задачи на новый отчетный период» и внести его на утверждение очередного заседания профкома (не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024г.) (ответственный ФИО).

5.Предложить контрольно-ревизионной комиссии подготовить отчет о работе за период с 2019 по 2024 годы.

**Голосовали**: \_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель первичной

профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО



Приложение №2

Профессиональный союз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПРОТОКОЛ**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Избрано в состав профкома чел.

Присутствовали на заседании чел. *(Лист присутствия прилагается)*

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении проекта отчетного доклада профсоюзного комитета «О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.».

2. Об утверждении проекта постановления отчетно-выборного собрания.

3. О выдвижении кандидатуры от профсоюзного комитета на должность председателя первичной профсоюзной организации.

4. О выдвижении кандидатуры от профсоюзного комитета на должность уполномоченного по охране труда.

5. О выдвижении кандидатур в состав профсоюзного комитета, контрольно-ревизионной комиссии.

6. Об утверждении проекта регламента работы отчетно-выборного собрания, количественного и персонального состава рабочих органов.

7.О выдвижении кандидатуры делегата (ов) на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза.

8.О делегировании представителя ППО в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.

9.О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза.

**Голосовали**:\_\_\_ «за» \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_ «воздержался» *(в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол)*

**По первому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) ознакомил(а) с проектом доклада «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 2019 по 2024 годы и задачи на новый отчетный период».

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить проект доклада «О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.»

**Голосовали**:\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно *(или большинством голосов*).

**По второму вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) ознакомил(а) с проектом постановления отчетно-выборного собрания.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить проект постановления отчетно-выборного собрания.

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются Ф.И.О., голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов*).

**По третьему вопросу СЛУШАЛИ:** ФИО, члена профсоюзного комитета, который(ая) предложил(а) выдвинуть от профсоюзного комитета кандидатуру ФИО на должность председателя первичной профсоюзной организации.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Выдвинуть от профсоюзного комитета кандидатуру **ФИО** на должность председателя первичной профсоюзной организации.

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов)*.

**По четвертому вопросу СЛУШАЛИ:** ФИО, члена профсоюзного комитета, который(ая) предложил(а) выдвинуть от профсоюзного комитета в состав профсоюзного комитета, контрольно-ревизионной комиссии кандидатуры следующих членов Профсоюза: **ФИО, ФИО** и т.д.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Выдвинуть от профсоюзного комитета:

- в состав нового профсоюзного комитета – кандидатуры **ФИО, ФИО, ФИО** и т.д.

- в состав контрольно-ревизионной комиссии - кандидатуры **ФИО, ФИО, ФИО**.

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются Ф.И.О., голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов).*

**По пятому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) ознакомил(а) с проектом регламента работы отчетно-выборного собрания, количественного и персонального состава рабочих органов.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить проект регламента работы отчетно-выборного собрания, количественного и персонального состава рабочих органов профсоюзного собрания.

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются Ф.И.О., голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов).*

**По шестому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) ознакомил(а) с квотой делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза и предложила выдвинуть от профсоюзного комитета кандидатуры делегата (ов): **ФИО.**

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выдвинуть от профсоюзного комитета делегатом на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза **ФИО.**

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов).*

**По седьмому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) предложила выдвинуть от профсоюзного комитета **ФИО** представителем ППО в комитет (совет) территориальной организации Профсоюза.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Выдвинуть от профсоюзного комитета представителя первичной профсоюзной организации в комитет (совет) территориальной организации Профсоюза **ФИО.**

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно *(или большинством голосов).*

**По восьмому вопросу СЛУШАЛИ:** председателя ППО ФИО, который(ая) предложила

поддержать кандидатуру действующего председателя территориальной организации Профсоюза ФИО (*ИЛИ выдвинуть на должность председателя территориальной организации Профсоюза ФИО*).

**ПОСТАНОВИЛИ:** поддержать кандидатуру действующего председателя территориальной организации Профсоюза ФИО (*ИЛИ выдвинуть на должность председателя территориальной организации Профсоюза ФИО*).

**Голосовали**: *\_*\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель первичной

профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение № 3

**Перечень**

**документов и материалов, которые необходимо подготовить**

**для проведения отчётно-выборного собрания**

1.Лист регистрации членов Профсоюза (как в АИС, в соответствии с проверенными данными об уплате членских профсоюзных взносов).

2.Лист регистрации приглашенных лиц.

3.Повестка дня.

4.Регламент работы собрания.

5.Порядок проведения собрания.

6.Список рекомендуемых членов Профсоюза в рабочие органы собрания:

- председатель собрания;

- секретарь собрания;

- редакционная комиссия;

- счётная комиссия.

7.Устав Профсоюза.

8.Список рекомендуемых профсоюзным комитетом членов Профсоюза для избрания:

- на должность председателя первичной профсоюзной организации;

- на должность уполномоченного по охране труда;

- в состав профсоюзного комитета;

- в состав контрольно-ревизионной комиссии.

9.Урна для голосования (в случае тайного голосования).

10.Слайд-шоу или фотовыставка.

11.Символика Профсоюза (настольные флажки и др.)

12. Листы бумаги для президиума, редакционной комиссии, секретаря, счетной комиссии и ручки.

Приложение № 4

**Рекомендации по содержанию отчетного доклада**

**о работе профсоюзного комитета за отчетный период**

**1.** **Численность первичной профсоюзной организации (ППО)**

Количество работающих по основному месту работы \_\_\_\_\_ чел.

Количество членов Профсоюза \_\_\_\_ чел.

Процент охвата \_\_\_\_%.

За отчетный период произошли следующие изменения в численном составе ППО:

Принято на работу \_\_\_\_\_ новых работников, из них вступили в Профсоюз \_\_\_\_\_.

По собственному желанию из Профсоюза вышли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, сняты с учета в связи с увольнением\_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

Таким образом, общая численность ППО увеличилась (уменьшилась) на \_\_\_\_ человек.

*(Если в течение отчетного периода произошла реорганизация образовательного учреждения и объединение ППО, сделать анализ численности по каждому структурному подразделению).*

**2. Защита социально-трудовых прав работников**

1. За отчетный период профсоюзный комитет проводил работу по согласованию локально-нормативных актов образовательной организации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование локально-нормативных актов и других документов ОУ, рассмотренных на заседании профкома | № протокола ПК, дата |
|  |  |  |
|  | и т.д. |  |

На заседаниях профсоюзного комитета были рассмотрены и направлены следующие предложения по содержанию *локально-нормативных актов (ЛНА*) образовательной организации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предложения профкома, которые были  направлены ПК по содержанию ЛНА | Результат (включены ли предложения в ЛНА) |
|  |  |  |
|  | и т.д. |  |

2. Председатель ППО (или член профкома) принимал участие в работе комиссии по комплектованию и тарификации работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование комиссии | Результат  (соблюдены ли права работников на сохранение учебной нагрузки, установление размеров окладов (ставок) и доплат) | При нарушении прав работников – действия профкома |
|  |  |  |
|  |  |  |

Результаты участия председателя ППО (или член профкома) в работе комиссий по комплектованию и тарификации работников были рассмотрены на заседаниях профкома (дата, № протокола).

3. Председатель ППО (или член профкома) принимал участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество заседаний комиссии, в которых принимал участие представитель ППО | Результат  (соблюдены ли права работников на установление размеров стимулирующих выплат) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
|  |  |  |
|  |  |  |

Результаты участия председателя ППО (или член профкома) в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам были рассмотрены на заседаниях профкома (дата, № протокола).

4. Выполнение решений о проведении мониторингов, анкетирования вышестоящих профсоюзных органов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мониторинга | Количество  участников | Результат |
|  |  |  |
|  |  |  |

Итоги проведения мониторингов (анкетирования) были рассмотрены на заседаниях профкома (дата, № протокола), результаты направлены в городской (районный) комитет Профсоюза.

5. За отчетный период на заседаниях профсоюзного комитета рассмотрено \_\_\_\_ обращений от членов Профсоюза.

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание обращения, вопроса | Результат обращения |
|  |  |
| и т.д. |  |

Председатель первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда, члены профкома оказали консультационную помощь \_\_\_\_\_ членам Профсоюза по вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Решением профкома члены Профсоюза направлялись в комитет (совет) городской (районной организации) Профсоюза:

- для оказания юридической помощи *(указать какого характера)* - \_\_\_\_ чел.

- получения материальной помощи - \_\_\_\_ чел.

- получения заемных средств - \_\_\_\_\_ чел.

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ чел.

**3. Охрана труда и здоровья работников**

1. В соответствии с Соглашениями по охране труда, которые заключались ежегодно между администрацией и первичной профсоюзной организацией, на мероприятия по выполнению Соглашения за отчетный период было направлено \_\_\_\_\_ рублей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание пункта Соглашения  по охране труда | Информация о выполнении |
|  |  |  |
|  | и т.д. |  |

Экономическая эффективность Соглашений по охране труда составила \_\_\_\_\_\_ рублей на одного работника, а в целом по учреждению\_\_\_\_\_\_ рублей.

2. За отчетный период уполномоченным по охране труда проведено \_\_\_\_\_ проверок состояния охраны труда в образовательном учреждении, выявлено \_\_\_ нарушений, выдано \_\_\_\_\_ актов об устранении нарушений, в том числе \_\_\_\_\_\_ нарушений законодательства по охране труда устранено.

Председатель первичной профсоюзной организации в составе совместной комиссии принимал(а) участие в проведении \_\_\_\_ обследований состояния охраны труда.

3. На заседании профсоюзного комитета рассмотрен вопрос о согласовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ инструкций по охране труда образовательного учреждения, уполномоченный по охране труда контролировал проведение своевременного инструктажа работников по охране труда и наличие записей в журналах инструктажей.

4. В соответствии с Коллективным договором \_\_\_\_\_ работникам, работающим во вредных условиях труда по итогам специальной оценки условий труда предоставлены следующие льготы и гарантии на сумму \_\_\_\_\_\_\_ рублей:

- дополнительный оплачиваемый отпуск - \_\_\_\_\_ чел. *(указать должности работников);*

- доплату за вредные условия труда - \_\_\_\_\_ чел. *(указать должности работников),*

\_\_\_\_ работникам выдана спецодежда, средства индивидуальной защиты, обеззараживающие и смывающие средства в соответствии с приложением к Коллективному договору на сумму \_\_\_\_\_\_ рублей.

5. Председатель первичной профсоюзной организации и уполномоченный по охране труда принимали участие в работе совместных комиссий по охране труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество заседаний комиссий, в которых принимал участие представитель ППО | Результат  (соблюдены ли права работников) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
|  |  |  |
|  | и т.д. |  |

6. За отчетный период в образовательном учреждении произошел\_\_\_\_\_ несчастный случай на производстве (отсутствовали несчастные случаи на производстве). Расследовано с участием уполномоченного и технического инспектора труда Профсоюза \_\_\_\_ случаев с целью защиты прав пострадавшего – члена Профсоюза. По решению профкома пострадавшему оказана помощь на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей *(оказано содействие по реабилитации в санаторий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

7. Представитель профсоюзного комитета *(председатель ППО, уполномоченный по охране труда)* принимали участие в работе муниципальной комиссии по приемке образовательного учреждения к новому учебному году *(указать даты приемки, результаты).*

За отчетный период в профсоюзный комитет поступило\_\_\_\_ вопросов и обращений от членов Профсоюза по охране труда:

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание обращения, вопроса | Результат обращения |
|  |  |
| и т.д. |  |

За отчетный период собрано и передано в комитет (совет) территориальной организации\_\_\_\_\_\_\_ заявлений от работников на оздоровление:

а) \_\_\_\_\_ заявлений в санатории НСО, из них удовлетворено \_\_\_\_ заявлений;

б) \_\_\_\_\_ заявлений в санатории Черноморского побережья Кавказа и Кавказских Минеральных Вод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них удовлетворено \_\_\_\_ заявлений.

Профсоюзным комитетом проведены Дни здоровья - \_\_\_\_\_ членов Профсоюза;

оздоровительные выезды на базы отдыха - \_\_\_\_ членов Профсоюза.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*другие виды оздоровления работников).*

За отчетный период оказана помощь \_\_\_\_\_\_\_\_ работникам по оформлению заявлений на оздоровление детей, в том числе \_\_\_\_ заявлений удовлетворено

**4. Социальное партнерство**

1. В соответствии с Коллективным договором на 20\_\_-20\_\_\_, заключенным между администрацией и первичной профсоюзной организацией всем работникам были предоставлены дополнительные льготы и гарантии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание пункта коллективного договора | Информация о выполнении |
|  |  |  |
|  | и т.д. |  |

2. Председатель ППО принимал участие в работе \_\_\_\_\_\_\_ административных совещаний и комиссий образовательной организации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование комиссии | Количество заседаний комиссии, в которых принимал участие представитель ППО | Результат  (соблюдены ли права работников) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Профсоюзный комитет направил \_\_\_\_\_\_\_ ходатайств на награждение членов Профсоюза:

- в администрацию образовательной организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование награды | Основание награждения | Количество человек | Результат |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

- в комитет (совет) городской (районной) организации Профсоюза:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование награды | Основание награждения | Количество человек | Результат |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. За отчетный период в соответствии с планом работы образовательного учреждения и профсоюзной организации профком организовал и провел *(принял участие в организации)* следующих мероприятий:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. В соответствии с планами работы Управления (отдела) образования, территориальной организации Профсоюза профсоюзный комитет принял участие в городских (районных) мероприятиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

6. В образовательном учреждении работают \_\_\_\_\_ молодых педагогов со стажем работы менее 3 лет, из них членами Профсоюза являются \_\_\_\_ человек. Профсоюзный комитет совместно с администрацией образовательного учреждения организовал закрепление за молодыми специалистами педагогов-наставников, которым за работу Положением по оплате труда установлены доплаты.

\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ делегирован в состав Совета молодых педагогов городской (районной) организации Профсоюза.

**5. Внутрисоюзная работа**

1. За отчетный период профсоюзный актив первичной профсоюзной организации принял участие в обучающих семинарах Школы профсоюзного актива городской (районной) организации Профсоюза.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория профсоюзного активиста | Количество посещенных семинаров | Количество проведенных семинаров для членов Профсоюза |
| 1 | Председатель первичной профсоюзной организации |  |  |
| 2 | Уполномоченный по охране труда |  |  |
| 3 | Отв. за правовую работу |  |  |
| 4 | Отв. за ведение протоколов |  |  |
| 5 | Отв. за культурно-массовую работу |  |  |
| 6 | Отв. за спортивную работу |  |  |
| 7 | Отв. за информационную работу |  |  |
| 8 | Председатель и члены контрольно-ревизионных комиссий |  |  |
| 9 | Член Совета молодых педагогов |  |  |

2. Председатель первичной профсоюзной организации регулярно информировал членов Профсоюза о работе профсоюзных органов, изменениях в законодательстве.

Темы сообщений (*перечислить*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Профсоюзная организация регулярно размещала информацию о своей деятельности:

- на странице сайта образовательной организации (перечислить тематику):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- на информационном стенде профсоюзной организации (перечислить материалы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Молодые педагоги – члены Профсоюза за отчетный период организовали и провели следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение №5

**Рекомендации по содержанию отчетного доклада**

**контрольно-ревизионной комиссии**

Контрольно-ревизионная комиссия в соответствии со статьей 26 Устава Профсоюза в отчетный период с «\_\_». \_\_\_\_. 2019г. по «\_\_\_». \_\_\_\_\_.2024г. провела \_\_\_\_ проверки документов по учету членов Профсоюза, \_\_\_\_ сверок численности первичной профсоюзной организации и \_\_\_\_\_ проверок ведения делопроизводства в первичной профсоюзной организации.

**1. Проверка документов по учету членов Профсоюза**

На01.01.2024 г. на учете в первичной профсоюзной организации состоит \_\_\_\_\_\_ членов Профсоюза, из них \_\_\_\_\_ - работающих, \_\_\_\_\_ - женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, \_\_\_\_\_ - неработающих пенсионеров. Охват членов Профсоюза составляет \_\_\_\_\_% от общего количества постоянных работников образовательной организации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество документов | Соответствие рекомендациям вышестоящих органов |
| 1 | Статистические отчеты 5-СП  за 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 годы |  |  |
| 2 | Заявления о вступлении в Профсоюз |  |  |
| 3 | Копии заявлений об удержании членских взносов |  |  |

**2. Сверка численности первичной профсоюзной организации**

Контрольно-ревизионная комиссия провела сверку численности первичной профсоюзной организации путем соотнесения списка членов Профсоюза и удержанных с членов Профсоюза профсоюзных взносов по данным, предоставленным бухгалтерией образовательной организации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Количество членов Профсоюза | Кол-во работников, с которых удержан проф.взнос | Нарушения | Действия профкома |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

На учете в первичной профсоюзной организации состоят \_\_\_\_\_\_ работника, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.

На учете в первичной профсоюзной организации состоят \_\_\_\_\_\_ неработающих пенсионеров. По ведомости строгой отчетности за 20\_\_\_ год они уплатили льготные членские взносы на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Председателем первичной профсоюзной организации взносы сданы в кассу территориальной организации Профсоюза (ИЛИ перечислены на счет ТПО).

**3. Проверка ведения делопроизводства в первичной профсоюзной организации**

Контрольно-ревизионная комиссия провела проверку следующих документов первичной профсоюзной организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество | Соответствие Правилам ведения делопроизводства в Профсоюзе |
| 1 | Номенклатура дел на 2023 год |  |  |
| 2 | Протоколы профсоюзных собраний за отчетный период |  |  |
| 3 | Протоколы заседаний профсоюзного комитета за отчетный период |  |  |
| 4 | Планы работы профсоюзного комитета с отметкой о выполнении плана на 2019, 2020, 2021,2022, 2023 годы |  |  |
| 5 | Сметы доходов и расходов ППО на 2019, 2020, 2021,2022, 2023 годы |  |  |
| 6 | Журнал заявлений, обращений членов Профсоюза |  |  |
| 7 | Акты проверки документов контрольно-ревизионной комиссией |  |  |

Приложение № 6

**ПОРЯДОК**

**проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания**

Собрание открывает **председатель первичной профсоюзной организации:**

На учете в первичной профсоюзной организации состоит \_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов Профсоюза. По данным регистрации на собрании присутствуют \_\_\_\_\_\_\_ чел. Отсутствуют по уважительным причинам - \_\_\_\_чел.

**Кворум имеется.**

**Какие будут предложения по открытию собрания?**

Поступило предложение открыть собрание. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Отчетно-выборное собрание объявляется открытым.

На собрании присутствуют гости: (*перечислить ФИО и должности присутствующих гостей*).

Нам необходимо избрать рабочие органы собрания: президиум, счетную комиссию, секретаря, а также утвердить повестку дня и регламент отчетно-выборного собрания.

Предлагаю избрать рабочий президиум собрания в количестве 3 человек.

Будут ли замечания по количественному составу рабочего президиума. Нет замечаний, принимается.

Предлагаю в состав рабочего президиума избрать*:*

1.ФИО;

2.ФИО;

3.ФИО.

Есть другие предложения? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать рабочий президиум собрания в предложенном составе, прошу голосовать? Против? Воздержался?

Просим коллег, избранных в президиум собрания занять места за столом в президиуме.

Предлагаю избрать председательствующим отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации **ФИО**. Есть другие предложения? Ставлю на голосование. Кто за то, чтобы избрать ФИО,председательствующим отчетно-выборного собрания? Против? Воздержался?

**Председатель собрания:**

Продолжаем формировать другие органы собрания. Какие будут предложения по количественному и персональному составу счетной комиссии и секретаря собрания? *(из зала предлагают ФИО секретаря и ФИО в счетную комиссию)*.

Нет замечаний?

Предлагаю избрать счетную комиссию в количестве в 3 человек и персонально:

1.ФИО;

2. ФИО;

3. ФИО.

Секретарем собрания предлагаю избрать ФИО.

Какие будут предложения и замечания? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать названные рабочие органы собрания в предложенном составе прошу голосовать: «за»? «против»? «воздержался»?

Решение принимается. Спасибо.

На отчетно-выборном собрании предлагается рассмотреть следующие вопросы:

**1.** **О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.**

**2.О работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 2019г. по 2024г.**

**3.О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации**

**4.О выборах председателя первичной профсоюзной организации.**

**5. О выборах профсоюзного комитета.**

**6. О выборах контрольно- ревизионной комиссии.**

**7. О выборах уполномоченного по охране труда (***если еще не избран*).

**8. О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза.**

**9. О делегировании представителя ППО в состав Комитета (Совета)** **территориальной организации Профсоюза.**

**10. О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза.**

Есть ли замечания по повестке дня? Нет.

Кто за то, чтобы утвердить повестку дня, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался?

Счетная комиссия подсчитывает голоса.

Повестка дня большинством голосов (*или единогласно*) утверждена.

**Предлагается следующий регламент работы:**

**-** для доклада по первому вопросу \_\_\_\_\_\_\_ минут;

- для доклада по второму вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_ минут;

- для выступлений в прениях \_\_\_\_\_\_\_ минут;

- для справок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ минут.

Собрание провести в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

Вопросы можно задавать как в письменной, так и в устной форме.

Будут ли замечания по регламенту и порядку ведения собрания?

Кто за предложенный регламент работы, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался?

Счетная комиссия подсчитывает голоса.

Регламент работы собрания большинством голосов (*или единогласно*) утверждается.

**Председатель собрания:**

**1. Слово для доклада** «О работе профсоюзного комитета за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2019г. по «\_\_» \_\_\_\_2024 г. и . и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.» предоставляется председателю первичной профсоюзной организации *ФИО*

*(После доклада).*Вносится предложение заслушать доклад контрольно-ревизионной комиссии и обсуждение провести сразу по двум докладам. Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

**2. Слово для доклада** «О работе контрольно-ревизионной комиссии за отчетный период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2019 г. по «\_\_» \_\_\_\_2024 г.» предоставляется председателю контрольно-ревизионной комиссии *ФИО*

**Переходим к обсуждению докладов**.

Желающих выступить просим направлять записки секретарю.

**Председатель собрания:**

Для подготовки проекта постановления собрания нам необходимо избрать **редакционную комиссию**.

Предлагается избрать редакционную комиссию в составе \_\_\_\_ человек.

По количественному составу нет возражений? Нет.

Персонально: ФИО, ФИО и т.д.

Других предложений нет?

Кто за то, чтобы избрать редакционную комиссию в предложенном составе, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

Избранных в состав редакционной комиссии, прошу пройти в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*отведенное для работы место).*

**Председатель собрания:**

Слово для выступления предоставляется **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подготовиться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

**Записались для выступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** человек, **выступили \_\_\_\_\_\_\_**человек.

Поступают предложения закончить прения. Не будет возражений? Нет. *(Если есть возражения, обязательно проголосовать).*

Слово **для заключения и ответов на вопросы** предоставляется председателю первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ФИО)*

Слово для заключения и ответов на вопросы предоставляется председателю контрольно-ревизионной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ФИО)*

В выступлениях вносились предложения признать работу профсоюзного комитета **удовлетворительной** (*неудовлетворительной*).

Будут ли другие предложения? Кто за то, чтобы работу профсоюзного комитета признать **удовлетворительной** (*неудовлетворительной*), прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? **Работа профсоюзного комитета большинством голосов (*или единогласно*) признается удовлетворительной** (неудовлетворительной).

**Есть предложение доклад контрольно-ревизионной комиссии утвердить**.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался? Доклад контрольно-ревизионной комиссии утверждается.

**Председатель собрания:**

Слово по проекту постановления по отчетному докладу и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 годы предоставляется **ФИО**.

Есть предложение проект постановления принять за основу.

Кто за это предложение, прошу голосовать. Кто против? Воздержался?

*(Далее обсуждаются замечания, добавления к проекту).*

Есть предложение принять постановление в целом с изменениями и дополнениями. Кто за это предложение, прошу голосовать.

Кто против? Воздержался? Постановление принимается.

**3. Председательствующий:** Уважаемые участники собрания! В соответствии с нормами Устава Общероссийского Профсоюза образования (ст.23 п.4, ст.24. п.5, ст.25 п.6, ст.26.п.3) полномочия выборных органов организации Профсоюза (председателя, профкома, контрольно-ревизионной комиссии) прекращаются с момента принятия решения настоящего собрания о выборах соответствующего профсоюзного органа первичной организации Профсоюза на очередной срок полномочий.

Ставлю на голосование предложение **о прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организаци**и: председателя, профкома, контрольно-ревизионной комиссии в связи с истечением срока их службы. Счетчики подсчитывают голоса.

Голосовали: \_\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*)** принято **решение прекратить полномочий выборных органов первичной профсоюзной организаци**и: председателя, профкома, контрольно-ревизионной комиссии

**4. Председательствующий:** приступаем к выборной части собрания. На отчетно-выборном собрании избираются: председатель первичной профсоюзной организации, профсоюзный комитет, контрольно-ревизионная комиссия. В соответствии с п. 2 ст.16 Устава Профсоюза отчеты и выборы в первичной профсоюзной организации проводятся не реже 1 раза в 5 лет, поэтому срок полномочий всех избранных профсоюзных органов – до единой отчетно-выборной кампании в Профсоюзе **в 2029 году.**

Прежде чем приступить к голосованию, нам необходимо определиться – **как будем голосовать.** Согласно п. 4. ст. 32 Устава Профсоюза приняты две формы голосования – **«открытое» и «тайное».** Какие будут предложения? *(Из зала должно поступить предложение)*. Поступило предложение за то, чтобы голосование провести открыто (*или тайно*е). Кто за данное предложение прошу голосовать. За? Против? Воздержался? Принимается.

В ходе обсуждения докладов поступали предложения внести в список для голосования по выборам председателя первичной профсоюзной организации кандидатуры:

1. ФИО;

2. ФИО;

3. ФИО и т.д.

Будут ли еще предложения по кандидатурам? Есть предложение **подвести черту** под выдвижением кандидатуры на должность председателя.

На должность председателя первичной профсоюзной организации выдвинута одна (*или две, или три и т.д*.) кандидатура **ФИО**. Кто за то, чтобы одна (*две, три и т.д*.) кандидатура у нас осталась в данном списке, прошу голосовать.

Голосовали: \_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_ «воздержались»

**Председатель собрания:** Счетчики подсчитывают голоса

Переходим к персональному обсуждению кандидатур:

1. ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

2. ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

3. ФИО и т.д.

***(Для сведения:***

*- если по кандидатурам отводов не поступило, все ФИ.О. кандидатов включаются в список для проведения выборов;*

*- если по кандидатуре поступили отводы, открытым голосованием решается вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для голосования).*

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*) председателем первичной профсоюзной организации избран(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО на срок полномочий до \_\_\_\_\_\_ (*дата, месяц*) 2029года.**

**5. Председатель собрания:**

Предлагается избрать **профсоюзный комитет в** количестве \_\_\_\_ (*например, 5*) человек. По количественному составу есть возражения? Нет.

Уважаемые участники собрания! В соответствии с п.8. ст.23 Устава, председатель первичной профсоюзной организации, его заместитель (заместители) входят в состав профсоюзного комитета, поэтому необходимо избрать еще 4 человека.

*(Далее проводится персональное обсуждение кандидатур. Выясняется, есть ли отводы или самоотводы).* Голосуется: кто за то, чтобы кандидатура ФИО была внесена в список для голосования? Против? Воздержались? (*И так по всем кандидатурам).*

Большинством голосов ФИО вносится в список для голосования.

И так, **в состав профсоюзного комитета предложены следующие кандидатуры:**

1.ФИО;

2. ФИО;

3. ФИО;

4. ФИО;

5. ФИО и т.д.

**Председатель собрания:** Счетчики подсчитывают голоса.

Переходим к персональному обсуждению кандидатур:

1.ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались».

2.ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались».

3. и т.д.

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*) в профсоюзный комитет избраны:**

1.ФИО;

2. ФИО;

3.ФИО и т.д.

**6. Председатель собрания:** Уважаемые члены Профсоюза! Переходим к следующему вопросу повестки дня **«О выборах контрольно-ревизионной комиссии»**.

Предлагается избрать **контрольно-ревизионную комиссию** в количестве 3 человек.По количественному составу есть возражения? Нет.

Какие будут предложения для внесении в список для голосования по выборам контрольно-ревизионной комиссии?

Предложены следующие кандидатуры:

1. ФИО

2. ФИО

и т.д.

Будут ли еще предложения?

Переходим к персональному обсуждению кандидатур. Счетчики подсчитывают голоса.

1.ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_\_«за», \_\_\_\_\_«против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

2.ФИО

Голосовали: \_\_\_\_\_\_ «за», \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

3. ФИО и т.д.

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*) избрана контрольно-ревизионная комиссия в составе:** **ФИО, ФИО, ФИО.**

**7. Председатель собрания:** следующий вопрос повестки дня **«О выборах уполномоченного по охране труда*»****. (Этот вопрос рассматривается, если до сих пор уполномоченный по охране труда не избран).* Какие будут предложения по кандидатуре уполномоченного по охране труда?

Поступило предложение избрать **ФИО** уполномоченным по охране труда. Если еще предложения? Переходим к голосованию. Счетчики подсчитывают голоса.

Голосовали: \_\_\_\_\_\_«за», \_\_\_\_\_«против», \_\_\_\_\_\_ «воздержались»

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*)** **уполномоченным по охране труда избран ФИО.**

**8.**Следующий вопрос повестки дня**: О делегировании представителя ППО в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.**

Какие будут предложения? (*Из зала должно поступить предложение*)

Предлагается делегировать в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза вновь избранного председателя первичной профсоюзной организации **ФИО**. Будут ли вопросы, замечания. Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы делегировать **ФИО** в состав Комитета (Совета) территориальной организации Профсоюза? Кто «против»? «воздержался»?

Принимается. Спасибо.

Счетчики подсчитывают голоса.

«За» -

«Против» -

«Воздержались» -

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*)** **ФИО делегирован(а) в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза** от нашей первичной профсоюзной организации.

**9**. Переходим к следующему вопросу **«О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза».**

Какие будут предложения? (*Из зала должно поступить предложение*).

Предлагается поддержать кандидатуру **ФИО**, действующего председателя ТПО, на должность председателя территориальной организации Профсоюза (*ИЛИ предлагается выдвинуть на должность председателя территориальной организации Профсоюза* ***ФИО***).

Кто за то, чтобы кандидатуру **ФИО** выдвинутьна должность председателя территориальной организации Профсоюза? Кто «против»? «воздержался»?

Счетчики подсчитывают голоса.

«За» -

«Против» -

«Воздержались» -

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно*)** на должность председателя территориальной организации Профсоюза поддержана кандидатура **ФИО.**

**10.** И последний вопрос повестки дня «**О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза».**

В соответствии с нормой представительства на \_\_\_ отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза, установленной постановлением комитета (совета) территориальной организации Профсоюза от «\_\_» \_\_\_\_2024 № \_\_\_\_ нам необходимо избрать \_\_\_ делегата (ов).

В соответствии с п.2.3. ст. 16 Устава Профсоюза председатель первичной профсоюзной организации является делегатом конференции территориальной организации Профсоюза.

Кто за то, чтобы избрать:

1.**ФИО** делегатом на \_\_\_ отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза? Кто «против»? «воздержался»?

Счетчики подсчитывают голоса.

«За» -

«Против» -

«Воздержались» -

**По результатам голосования большинством голосов (*или единогласно***) делегатом (*делегатами*) на \_\_\_ отчетно-выборную конференцию территориальной организации избрана(ы) **ФИО.**

Уважаемые коллеги! Повестка дня отчетно-выборного собрания исчерпана.

Спасибо всем членам Профсоюза и гостям за работу.

Приложение № 7



Профсоюз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

**очередного отчетно-выборного профсоюзного собрания**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения: очная

Место проведения:

Время проведения:

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Состоит на учете \_\_\_\_\_ человек.

Присутствуют на собрании \_\_\_ человек. *Лист регистрации участников отчетно-выборного собрания прилагается (Приложение 1).*

Отсутствуют по уважительной причине \_\_\_ человек. *Список отсутствующих прилагается (Приложение 2).*

**Кворум имеется.** Отчетно-выборное собрание правомочно в соответствии с п.4 ст.22 Устава Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.

Повестка дня.

**1. О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.**

**2. О работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 2019г. по 2024г.**

**3. О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации**

**4. О выборах председателя первичной профсоюзной организации.**

**5. О выборах профсоюзного комитета.**

**6. О выборах контрольно- ревизионной комиссии.**

**7. О выборах уполномоченного по охране труда** (*если еще не избран***)**.

**8. О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза.**

**9. О делегировании представителя ППО в состав Комитета (Совета)** **территориальной организации Профсоюза.**

**10. О кандидатуре на должность председателя территориальной организации Профсоюза.**

**Утверждение повестки дня.**

Проголосовали: \_\_\_\_\_ «за», \_\_\_ «против», \_\_\_\_ «воздержались»

**Утверждение регламента работы профсоюзного собрания**

Проголосовали: \_\_\_\_ «за, \_\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_ «воздержались»

1.**СЛУШАЛИ** по первому вопросу «**О работе профсоюзного комитета за период с 2019г. по 2024г. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.»** ФИО, председателя первичной профсоюзной организации.

Доклад на \_\_\_\_\_\_ листах прилагается.

По отчетному докладу профсоюзного комитета в прениях выступили:

- ФИО, учитель;

- ФИО, директор и т.д.

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

ГОЛОСОВАЛИ:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_***

**РЕШИЛИ:**

1. Признать работу профсоюзного комитета за период с «\_\_\_» \_\_\_\_2019 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_2024 г. удовлетворительной (*неудовлетворительной.)*

2. Принять постановление о приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации на 2024-2029 годы

Решение принято единогласно (*или большинством голосов*).

**2. СЛУШАЛИ** по второму вопросу «**О работе контрольно-ревизионной комиссии за период с 2019г. по 2024г.»**. ФИО, председателя контрольно-ревизионной комиссии.

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

ГОЛОСОВАЛИ:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_***

**РЕШИЛИ:**

Утвердить доклад контрольно-ревизионной комиссии единогласно (*или большинством голосов*).

**3. СЛУШАЛИ** по третьему вопросу повестки дня **«О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО).*

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

ГОЛОСОВАЛИ:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_***

**РЕШИЛИ:**

В соответствии с нормами Устава Общероссийского Профсоюза образования (ст.31 п.3,

ст.32. п.3, ст.33 п.3, ст.41.п.3) прекратить полномочия выборных органов первичной

профсоюзной организации: председателя, профсоюзного комитета, контрольно-

ревизионной комиссии.

**4. СЛУША**ЛИ по четвертому вопросу повестки дня **«О выборах председателя первичной профсоюзной организации»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО).*

На должность председателя первичной профсоюзной организации предложена одна (две и т.д.) кандидатура(ы):

1.ФИО, место работы и должность;

2.ФИО, место работы и должность и т.д.

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

ГОЛОСОВАЛИ:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_\_***

ФИО предложил(а) форму открытого *(закрытого)* голосования, за которую

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

**РЕШИЛИ:** единогласно *(или большинством голосов)* принята форма открытого *(закрытого)* голосования

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_***. и т.д.

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза и. д.

**РЕШИЛИ:** Избрать ФИО председателем первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок полномочий до «\_\_\_» \_\_\_2029 г. (пункт 6 статьи 25 Устава Профсоюза).

Решение принято единогласно (*или большинством голосов*).

**5.СЛУШАЛИ** по пятому вопросу ФИО «**О выборах профсоюзного комитета**», которая (ый) предложила человек в состав профкома.

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

**РЕШИЛИ:**

избрать профсоюзный комитет в количестве человек

Предложены следующие кандидатуры в состав профкома: ФИО, ФИО и т.д.

1. ФИО

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

2.ФИО

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

3.ФИО и т.д.

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

**РЕШИЛИ:**

сформировать профсоюзный комитет из человек в следующем составе: ФИО, ФИО, и т.д. единогласно (*или большинством голосов).*

**6. СЛУШАЛИ** по шестому вопросу ФИО **«О выборах контрольно-ревизионной комиссии»** которая (ый) предложила человек в состав КРК.

Предложены следующие кандидатуры в состав КРК: ФИО, ФИО и т.д.

1. ФИО

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

2.ФИО

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

3.ФИО и т.д.

ГОЛОСОВАЛИ:

***За: \_\_\_, против: \_\_\_, воздержались: \_\_\_.***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза.

**РЕШИЛИ:**

сформировать контрольно-избирательную комиссию из человек в следующем составе: ФИО, ФИО, и т.д. единогласно (*или большинством голосов).*

**7. СЛУШАЛИ** по седьмому вопросу **«Об избрании уполномоченного по охране**

**труда»** ФИО. *(Этот вопрос рассматривается, если до сих пор в ППО не избран уполномоченный по охране труда)*

ГОЛОСОВАЛИ:

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_***. и т.д.

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

РЕШИЛИ: Избрать уполномоченным по охране труда ФИО.

Решение принято единогласно *(или большинством голосов*).

**8. СЛУШАЛИ** по восьмому вопросу **«О делегировании представителя ППО в состав**

**комитета (совета) территориальной организации Профсоюза»** ФИО.

**РЕШИЛИ:** делегировать в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза вновь избранного председателя первичной профсоюзной организации **ФИО.**

ГОЛОСОВАЛИ:

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

Решение принято единогласно *(или большинством голосов*).

**9. СЛУШАЛИ** по девятому вопросу **«О кандидатуре на должность председателя**

**территориальной организации Профсоюза»** ФИО**.**

**РЕШИЛИ:** поддержать кандидатуру **ФИО**, действующего председателя ТПО, на должность председателя территориальной организации Профсоюза (*ИЛИ предлагается выдвинуть на должность председателя территориальной организации Профсоюза* ***ФИО***).

ГОЛОСОВАЛИ:

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

Решение принято единогласно *(или большинством голосов*).

**10. СЛУШАЛИ** по десятому вопросу **«О выборах делегатов на отчетно-выборную конференцию территориальной организации Профсоюза»** ФИО**.**

**РЕШИЛИ:** делегатом (*делегатами*) на \_\_\_ отчетно-выборную конференцию территориальной организации избран (а, ы) **ФИО.**

ГОЛОСОВАЛИ:

За кандидатуру ФИО проголосовали:

***«За\_\_\_\_, «Против» \_\_\_\_, «Воздержались» \_\_\_***

На момент голосования присутствовало \_\_\_\_ членов Профсоюза

Решение принято единогласно *(или большинством голосов*).

Председатель ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение № 8



**ПРИМЕРНОЕ**

Профессиональный союз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об отчёте профсоюзного комитета по защите социально-**

**трудовых прав и интересов членов Профсоюза в 2019-2024 гг. и приоритетных направлениях деятельности первичной профсоюзной организации в 2024-2029гг.**

Отчетно-выборное собрание отмечает, что деятельность первичной профсоюзной организации в отчётный период осуществлялась в соответствии с постановлением отчетно-выборного собрания от \_\_\_\_\_\_\_2019г., на котором были утверждены основные задачи профсоюзного комитета по защите и представительству прав и интересов членов Профсоюза.

Заслушав отчет об итогах работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации за период с «\_\_» \_\_\_\_ 2019г. по «\_\_» \_\_\_\_ 2024г., **отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации** **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Работу профсоюзного комитета за отчётный период признать удовлетворительной (неудовлетворительной).

2. Утвердить отчет контрольно-ревизионной комиссии за период с «\_\_» \_\_\_\_ 2019г. по «\_\_» \_\_\_\_ 2024г. (Приложение № 3)

3. Направить итоги работы первичной профсоюзной организации за отчетный период в комитет (совет) территориальной организации Профсоюза.

4. Считать **приоритетными направлениями деятельности** первичной профсоюзной организации на 2024-2029 гг.:

1. Увеличение количества членов Профсоюза до \_\_ % от общего числа работников (при 100% охвате – сохранение всех членов Профсоюза), для чего необходимо:

*- на заседании профсоюзного комитета провести индивидуальный анализ причин, по которым работники не состоят в Профсоюзе, и возможные способы привлечения их в Профсоюз;*

*- председателю (члену профкома) провести личные беседы с работниками, не состоящими в Профсоюзе и приглашать их на заседание профкома.*

2. Участие в управлении организацией, для чего необходимо:

*- председателю первичной профсоюзной организации и уполномоченному по охране труда принимать участие в работе всех комиссий и рабочих групп, создаваемых в образовательной организации;*

*- оперативно реагировать на любые вопросы, касающиеся заработной платы, режима работы, распределения нагрузки и пр. работников – членов Профсоюза и обеспечивать своевременное оказание им помощи через профсоюзный комитет или городской (районный) комитет Профсоюза.*

3. Согласование локальных нормативных актов организации, касающихся трудовых прав работников, в том числе:

*- рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов, касающихся социально-трудовых прав работников, предложений в локальные нормативные акты образовательной организации.*

4. Организация контроля выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда, для чего необходимо:

*- ежеквартально (раз в полугодие – в соответствии с решением профкома) рассматривать на профсоюзном комитете информацию о выполнении коллективного договора и соглашения по охране труда за соответствующий период и направлять ее администрации образовательного учреждения;*

*- по мере возникновения рассматривать на профсоюзном комитете предложения по совершенствованию содержания коллективного договора и соглашения по охране труда и направлять их в комиссию по заключению коллективного договора и комиссию по охране труда.*

5. Организация информационной работы, для чего необходимо:

*- вести страницу первичной профсоюзной организации на сайте образовательной организации;*

*- регулярно информировать работников обо всех изменениях в законодательстве, работе выборных профсоюзных органов (информационные выступления, личные беседы, консультации);*

6. Организация оздоровления работников и членов их семей, для чего необходимо:

*- своевременно собирать заявки работников на получение путевки в санаторий-профилакторий;*

*- проводить дни здоровья и спорта для членов Профсоюза и их семей.*

7. Организация досуга членов Профсоюза, для чего необходимо:

*- своевременно информировать членов Профсоюза о культурно-массовых и спортивных мероприятиях, организуемых городским (районным) комитетом;*

*- поддерживать и формировать новые традиции коллектива, способствующие его сплочению.*

5. Поручить новому составу профсоюзного комитета разработать план мероприятий по выполнению критических замечаний и предложений, высказанных на собрании в адрес профсоюзного комитета.

6. Передать критические замечания и предложения, высказанные на собрании в адрес вышестоящих профсоюзных органов в городской (районный) комитет Профсоюза.

7. Контроль выполнения постановления возложить на председателя первичной профсоюзной организации.

Председатель первичной

профсоюзной организации ФИО

Приложение № 9

Профессиональный союз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПРОТОКОЛ**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года **№ 1**

Избрано в состав профкома чел.

Присутствовали на заседании чел. *(Лист присутствия прилагается)*

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выборах заместителя председателя профсоюзного комитета.

2. О распределении обязанностей между членами профсоюзного комитета.

**Голосовали**:\_\_\_ «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_ «воздержался» (*в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят их в протокол)*

**СЛУШАЛИ:** по первому вопросу, об избрании заместителя председателя профсоюзного комитета председателя ППО ФИО.

**ПОСТАНОВИЛИ:** избрать заместителем председателя профсоюзного комитета *ФИО*.

**Голосовали**:«за»\_\_\_, «против»\_\_\_\_\_, «воздержался»\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указываются Ф.И.О., голосовавших против).*

Решение принято единогласно (*или большинством голосов*).

**СЛУШАЛИ:** по второму вопросуо распределении обязанностей между членами профсоюзного комитета председателя ППО ФИО

**ПОСТАНОВИЛИ:** распределить обязанности между членами профсоюзного комитета:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (какие обязанности);

2. и т.д.

**Голосовали**:«за» \_\_\_\_, «против»\_\_\_, «воздержался»\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указываются ФИО, голосовавших против).*

Решение принято единогласно (или большинством голосов).

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

# Приложение № 10

# **ЭТО ЗАПОЛНЯЕТСЯ В АИС** Форма 1 ОВ**1**

**ОТЧЕТ**

**первичной профсоюзной организации**

**об итогах отчетно-выборного профсоюзного собрания**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование первичной организации Профсоюза*)

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024** года *(дата собрания)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Кол-во членов Профсоюза, состоящих на учете |  |
|  | **Из них**: работающих |  |
|  | обучающихся(студентов) |  |
|  | неработающих пенсионеров |  |
| 2 | Кол-во членов Профсоюза, участвовавших в работе собрания |  |
|  | **Из них**: выступило |  |
| 3 | Внесено предложений |  |
| 4 | Работа профсоюзного комитета признана *(удовлетворительной, неудовлетворительной)* |  |
| 5 | Об избрании профсоюзных органов первичной профсоюзной организации**2** |  |
| 5.1. | Председателем избрана |  |
| 5.2. | В состав профсоюзного комитета избрано |  |
| 5.3. | В состав президиума избрано**3** |  |
| 5.4. | В состав контрольно-ревизионной комиссии избрано |  |

Председатель

организации Профсоюза**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись, фамилия и инициалы)*

**1** Отчет по форме 1-ОВ заполняют первичные профсоюзные организации, у которых высшим органом является собрание первичной профсоюзной организации.

Отчет по форме 1-ОВ заполняется в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» в вышестоящую организацию Профсоюза **в течение 5-и рабочих дней** после проведения собрания первичной профсоюзной организации.

**2** В малочисленной первичной профсоюзной организации могут не образовываться выборные коллегиальные и контрольно-ревизионные органы.

**3** ДЛЯ ВУЗОВ. Президиум первичной профсоюзной организации образуется при необходимости в первичной профсоюзной организации вуза.

Приложение № 11

**ВЫПИСКА**

**из протокола отчетно-выборного профсоюзного собрания**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной профсоюзной организации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Присутствовало \_\_\_\_\_\_членов профсоюза из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Председателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной профсоюзной организации)

на срок полномочий с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2029г.

избран (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (единогласно)

или (итоги голосования) «за»\_\_\_\_\_, «против»\_\_\_\_\_\_\_\_, «воздержался» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(раб., дом., мобильный)

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Председатель (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной профсоюзной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ делегирован(а) в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Приложение № 12

**ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕЛ**

**ПРИ СМЕНЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

После отчетно-выборного профсоюзного собрания (*при смене предсе­дателя первичной профсоюзной организации)* осуществляется передача профсоюзных документов (дел) прежним председателем в присутствии председателя контрольно-ревизионной комиссии.

О приеме-сдаче дел составляется акт **не позднее недельного срока** после отчетно-выборного собрания.

Акт подписывается бывшим и вновь избранным председателями профсоюзной организации в присутствии члена контрольно-ревизионной комиссии, о чем делается запись в акте.

Акт рассматривается и **утверждается на заседании профсоюзного комитета.**

Приемо-сдаточный акт дел профсоюзного комитета составляется **в трех экземплярах,** из них первый хранится в делах организации, второй высылается в городской (районный) комитет Профсоюза, третий выдается на руки прежнему председателю (*в акте указываются профсоюзные дела (согласно номенклатуре),* финансовые документы, материальные ценности и др., что имеется в профсоюзном комитете и передается новому председателю).



Профессиональный союз работников народного образования

и науки Российской Федерации

Первичная профсоюзная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**приема-передачи дел**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года №

**УТВЕРЖДЕН**

на заседании профсоюзного комитета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, председатель первичной профсоюзной организации в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации составили настоящий акт приема-передачи дел.

В связи с переизбранием председателя первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ избранный председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял(а) дела первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

По акту приняты следующие документы и товарно-материальные ценности:

1. Организационные документы:

- Устав Профсоюза.

2. Бухгалтерские документы: смета доходов и расходов.

3. Материальные ценности:

3.1 Печать профсоюзной организации (если есть).

4. Документы по делопроизводству по утвержденной номенклатуре дел для организации:

* Протоколы профсоюзных собраний, заседаний профсоюзного комитета,
* Коллективный договор
* Планы работы
* Документы вышестоящих организаций
* Статистические отчеты
* Материалы по обучению
* Журнал учета заявлений, обращений членов Профсоюза
* Учетные карточки членов Профсоюза

*Комиссией не обнаружены следующие документы по делопроизводству по утвержденной номенклатуре дел (переписать по номенклатуре):*

Все вышеперечисленное **сдал:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

**Принял:**

Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Член комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО